



Ekstra ordinært Menighedsrådsmøde tirsdag 28/5-2024 kl.19.30 til kl.20.30 i Sønderup mødesal.

Til stede: Niels Eggert, Frank Pedersen, Peder Aagaard. Mia Vaslev, Kirsten Christiansen, Sascha Baasch og Tommy Toudahl Corfixen.

Ikke til stede:

Afbud: Niels Eggert

Dagsorden og referat

1. Velkomst
2. Valg af ordstyrer og referent.
 - a. Frank blev ordstyrer og Peder referent
3. Godkendelse af dagsorden.
 - a. Dagsordenen blev godkendt
4. Regnskab ved Sascha Baasch.
 - a. Budget 2025 - Budgetter tidligere
 - a. Sascha gennemgik principperne for de hidtidige budgetter og foreslog, at de fælles formål (Sted 01) fra og med 2025 bliver delt ud på de tre menighedsråd i forholdet 2-2-1. De nye principper skal dokumenteres.
 - b. Budget fælleshus 2025
 - a. Sascha foreslog at udgifterne til dette bliver delt i forholdet 2-2-1
 - c. Budget konfirmander 2025
 - a. Sascha foreslog nyt formål, 3210, til udgifterne til konfirmander
 - d. Budget konfirmander forslag 2026
 - a. Også her opdele i forhold 2-2-1
 - e. Budget fælleshus forslag 2026
 - a. Forslag: opdeling i forholdet 2-2-1
 - f. Anlægsønsker
 - a. Anlæg på den fælles del af præstegårdshaven; derfor søge penge til en landskabsarkitekt, der kan komme med forslag til anlæg; overslag 50.000 kr.
 - b. Flere borde/bænkesæt til kirkegården; ønske fra graver og kirkegårdsarkitekt; overslag 100.000 kr.
 - c. Nyt lydanlæg til brug for fælles arrangementer; overslag 50.000 kr.
 - d. Sønderup Sogns menighedsråd, CVR-nr. : 12389515, budget 2025,. Bidrag budget afleveret d. 28-05-2024 20:53.
 - g. Planlægning af fremtid – herunder mødedatoer et år frem.



- a. Sascha vil som udgangspunkt deltage i MR-møder vedr. kvartalsbudgettet og årsbudgettet
- h. Elektroniske bilag inkl. Ny bogføringslov
 - a. Alle kvitteringer og fakturaer, m.m. skal indrapporteres elektronisk (billede) til Saschas mail
- i. EAN nummer.
 - a. Sascha foreslog, at Sønderup MR får et EAN-nr. MR godkendte, at vi får et EAN-nr. Sascha vil sørge for oprettelsen
- j. Regnskabsinstruks
 - a. Den sender Sascha til Frank på mail
- k. Opfølgning på de sidste adgange.
 - a. Sascha gav en status; de er på vej
- 5. Næste møde og hvem sørger for brød til næste møde.
 - a. 20.8.24, Mia sørger for forplejning
 - b. 8.10.24
 - c. 19.11.24
- 6. Eventuelt.
 - a. Ikke noget
- 7. Oplæsning af referat og godkendelse inden underskrift.
 - a. Referatet blev godkendt

Referat:

1. Velkomst
2. Valg af ordstyrer og referent.
3. Godkendelse af dagsorden.
4. Regnskab ved Sascha Baasch.
 - a. Budget 2025 - Budgetter tidligere
 - b. Budget fælleshus 2025
 - c. Budget konfirmander 2025
 - d. Budget konfirmander forslag 2026



- e. Budget fælleshus forslag 2026
 - f. Anlægsønsker
 - g. Planlægning af fremtid – herunder mødedatoer et år frem.
 - h. Elektroniske bilag inkl. Ny bogføringslov
 - i. EAN nummer.
 - j. Regnskabsinstruks
 - k. Opfølgning på de sidste adgange.
5. Næste møde og hvem sørger for brød til næste møde.
 6. Eventuelt.
 7. Oplæsning af referat og godkendelse inden underskrift.

Mia Vester

Peter Bøgaard

Mikken Christensen